

Рассмотрено на заседании педсовета
Протокол №6 от 02.02.2022г

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ «Яланская
средняя общеобразовательная школа»
Файзуллина Н.И. _____
Приказ № 23 от 02.02.2022г.

**Положение
об оздоровительном учреждении с дневным пребыванием
детей на базе МКОУ «Яланская средняя общеобразовательная
школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Яланская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Оздоровительное учреждение с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Яланская средняя общеобразовательная школа» (далее - лагерь) - это форма досуговой и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательного учреждения села с пребыванием обучающихся в дневное время на базе школы и организацией их питания.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Конвенция ООН о правах ребенка
- Конституция РФ
- Федеральный закон от 29.12.2012 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон " О внесении изменений и дополнений в закон РФ "О защите прав потребителей и кодекс РФ "Об административных правонарушениях".
Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197 - ФЗ
- Приказ Минобрнауки РФ ОТ 13.07.2001 г. № 2688 «Об учреждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»
- Детские внешкольные учреждения, летние оздоровительные учреждения.
Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул.
Санитарно-эпидемиологические правила СанПин 2.3/2.4.3590-20.

2. Основные задачи

2.1. Создание необходимых условий для досуга, отдыха, рационального использования каникулярного времени обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

3. Организация и управление. Делопроизводство

3.1. Оздоровительное учреждение создается на базе МКОУ «Яланская средняя общеобразовательная школа».

3.2. Положение об оздоровительном учреждении утверждается приказом руководителя школы.

3.3. В оздоровительное учреждение принимаются дети в возрасте от 6,5–14 лет.

3.4. Дети зачисляются в оздоровительное учреждение на основании письменного заявления родителей или лиц, их представляющих.

3.5. Комплектование оздоровительного учреждения осуществляется по отрядам (для

обучающихся 1-4 классов - не более 20 человек, для учащихся среднего и старшего возраста - не более 25 человек).

3.6. В режиме работы оздоровительного учреждения предусматривается общественно-полезный труд детей.

3.7. При комплектовании оздоровительного учреждения первоочередным правом пользуются дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.8. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, передаются администрацией школы руководителю оздоровительного учреждения во временное пользование на период его работы.

3.9. Районная комиссия осуществляет приемку оздоровительного учреждения и выдает акт на его открытие установленного образца.

3.10. Оздоровительное учреждение функционирует в период летних каникул.

3.11. Питание детей (2-х разовое) организуется в столовой образовательного учреждения.

3.12. Общее руководство оздоровительным учреждением осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора школы из педагогических работников образовательного учреждения:

- издает приказы, распоряжения;
- разрабатывает и утверждает должностные инструкции;
- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;
- составляет график выхода персонала на работу;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию,
- отчитывается о деятельности оздоровительного учреждения.

3.13. К педагогической деятельности в оздоровительное учреждение допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

3.14. Коллектив педагогов разрабатывает программу деятельности и организацию управления; программа лагеря рассматривается на педагогическом совете, утверждается директором школы.

4. Функции

4.1. Организация полноценного питания воспитанников.

4.2. Организация медицинского обслуживания.

4.3. Организация пребывания воспитанников на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных мероприятий в помещении и вне здания.

4.4. Организация культурных мероприятий.

4.5. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

4.6. Создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей.

4.7. Выполнение иных функций, в соответствии с возложенными задачами.

5. Права

5.1. Требовать от персонала, учащихся и их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

6. Порядок финансирования

6.1. Основным источником финансирования оздоровительного учреждения являются средства бюджета регионального отделения фонда социального страхования. Могут быть привлечены спонсорские средства и родительская плата.

6.2. Руководитель оздоровительного учреждения контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств; после закрытия лагерной смены подводит итоги финансовой деятельности и отчитывается перед вышестоящими организациями.

7. Ответственность

7.1. Администрация и педагогические работники оздоровительного учреждения несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

7.2. Администрация и персонал оздоровительного учреждения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.