



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сафакулевского муниципального округа
от «22» *ноября* 2023 г. № 162.

УСТАВ

муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Яланская средняя общеобразовательная школа»

Сафакулево
2023 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Яланская средняя общеобразовательная школа» - образовательная организация, именуемое в дальнейшем Учреждение.

1.2. Настоящая редакция устава разработана в целях приведения Устава в соответствие с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Полное наименование образовательной организации: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Яланская средняя общеобразовательная школа».

Официальное сокращенное наименование: МКОУ «Яланская средняя общеобразовательная школа».

Учреждение является правопреемником муниципального общеобразовательного учреждения «Яланская средняя общеобразовательная школа».

1.4. Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип учреждения: казенное

Тип образовательного учреждения: общеобразовательная организация

1.5. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 641089, Курганская область, Сафакулевский муниципальный округ, село Яланское, улица Ленина, д.12.

Фактический адрес: 641089, Курганская область, Сафакулевский муниципальный округ, село Яланское, улица Ленина, д.12.

Образовательная деятельность осуществляется в двух зданиях по адресам: 641089, Курганская область, Сафакулевский муниципальный округ, село Яланское, улица Ленина, д.12.

641089, Курганская область, Сафакулевский муниципальный округ, село Яланское, улица Кирова, д.2А.

Здания находятся на одном земельном участке.

Группы кратковременного пребывания открыты по адресам:

641098, Курганская область, Сафакулевский муниципальный округ, село Субботино, улица Ленина, д.13.

641098, Курганская область, Сафакулевский муниципальный округ, деревня Мурзабаево, улица Центральная, д.32.

1.6 Учреждение имеет официальный адрес электронной почты, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». На официальном сайте учреждения размещаются копии: устава, локальных нормативных актов, правил поведения обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора – и другая информация.

1.7 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Яланская средняя общеобразовательная школа» (далее – учреждение, образовательная организация) является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.8. Образовательная организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курганской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, решениями органов управления образованием, постановлениями и распоряжениями Администрации Сафакулевского муниципального округа, решениями Думы Сафакулевского муниципального округа и настоящим уставом образовательной организации.

1.9. Учредителем и собственником имущества МКОУ «Яланская средняя

общеобразовательная школа» является Сафакулевский муниципальный округ в лице Администрации Сафакулевского муниципального округа. Полномочия учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение «Отдел образования Администрации Сафакулевского муниципального округа».

1.10 Место нахождения Учредителя:

Юридический адрес: 641080, Российская Федерация, Курганская область, Сафакулевский муниципальный округ, с. Сафакулево, ул. Куйбышева, 35;
Фактический адрес: 641080, Российская Федерация, Курганская область, Сафакулевский муниципальный округ, с. Сафакулево, ул. Куйбышева, 35.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.12. Учреждение является Юридическим лицом с момента его государственной регистрации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество на праве оперативного управления, лицевой счет, открываемый в установленном законодательством порядке, печать с полным наименованием, в том числе штамп, бланки.

1.13. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Целью государственной аккредитации образовательной деятельности является подтверждение соответствия федеральным государственным образовательным стандартам образовательной деятельности по основным образовательным программам и подготовки обучающихся.

1.14. Учреждение создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые. Общее образование включает в себя четыре уровня, соответствующие уровням образовательных программ: дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование. Образовательная организация имеет право осуществления образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

- образовательная программа дошкольного образования;
- образовательная программа начального общего образования;
- образовательная программа основного общего образования;
- образовательная программа среднего общего образования.

Учреждение осуществляет профессиональное обучение по профессии «тракторист». Реализует адаптивные образовательные программы, дополнительные образовательные программы общеразвивающей направленности.

Общее образование является обязательным.

Право на образование гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основными целями образовательной организации являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе,

Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Основным предметом деятельности учреждения является реализация основных образовательных программ трех уровней образования, разработанных в соответствии с ФГОС общего образования, реализация основной образовательной программы дошкольного образования, реализация дополнительных образовательных программ общеразвивающей направленности. Деятельность учреждения направлена на достижение обучающимися образовательного уровня, соответствующего федеральному государственному образовательному стандарту общего образования.

2.2. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательной организации, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации; установление структуры управления деятельностью образовательной организации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников; ответственность за уровень квалификации работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов образовательной организации; разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); разработка и утверждение по согласованию с учредителем годовых календарных учебных графиков;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом;
- 8) прием обучающихся в образовательную организацию;
- 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, программ профессиональной подготовки, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 11) поощрение обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом;
- 12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- 13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней

системы оценки качества образования;

15) обеспечение в организации, имеющей дошкольные группы, необходимых условий содержания обучающихся;

16) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

17) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного употребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

18) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

19) приобретение бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";

20) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

22) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

23) установление заработной платы работников Учреждения, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;

24) разработка и принятие устава общим собранием трудового коллектива для вынесения его на утверждение;

25) введение школьной формы;

26) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3 Деятельность образовательной организации основывается на следующих принципах:

1) обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации;

2) единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;

3) адаптивность образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека;

4) автономия образовательной организации, академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информационная открытость и публичная отчетность образовательной организации;

5) демократический характер управления образованием, обеспечение педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся правом на участие в управлении образовательной организацией.

2.4. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.5 В учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

2.6. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам общего образования, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2.7. Обучение в образовательной организации с учетом потребностей и возможностей личности осуществляется в следующих формах: очной, очно-заочной или заочной; электронной и дистанционной. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами. Форма получения образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессиональной подготовки определяются образовательной организацией самостоятельно.

2.8. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы общеразвивающей направленности, а также образовательную программу дошкольного образования при наличии соответствующих лицензий.

2.9. Учреждение обеспечивает ведение воинского учета, а также реализацию мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. В учреждении в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном действующим законодательством, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны.

2.11. Транспортное обеспечение обучающихся включает в себя организацию бесплатной перевозки до образовательной организации и обратно. Организация бесплатной перевозки обучающихся между поселениями осуществляется учредителем.

2.12. Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации научную и (или) творческую деятельность.

2.13. Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в том числе в лагере с дневным пребыванием.

2.14. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и

ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

2.15 Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом учреждения.

Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.1. «Воспитание и обучение обучающихся в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации, а также с выбором языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых системой образования»;

3.2. Организация образовательной деятельности в учреждении строится на основе учебного плана и программ, разрабатываемых самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО; основной образовательной программы дошкольного образования, основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования, составленных с учетом примерных образовательных программ, включенных в федеральный реестр примерных программ, утвержденных директором образовательной организации, в дальнейшем директором. Федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя требования к:

1) структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений) и их объему;

2) условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;

3) результатам освоения основных образовательных программ.

Образовательные программы могут быть реализованы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также с использованием сетевой формы реализации образовательных программ.

При реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования образовательная организация выбирает:

1) учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых

к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2) учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Выбор печатных и (или) электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) осуществляют родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Учебная нагрузка обучающихся определяется в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

3.3 Количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов обязательной части примерного учебного плана.

3.4 Образовательные программы по виду: основные образовательные программы и дополнительные образовательные программы.

3.5 Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общего образования.

Первый уровень общего образования – **дошкольное образование**

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В образовательной организации могут быть организованы также: группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет и группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до поступления в 1 класс и прекращения образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы). Группы могут функционировать в режиме сокращенного дня (8-10,5-часового пребывания) и кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день).

В образовательной организации должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения дошкольного образования

детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника, оказывающего детям необходимую техническую помощь), проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

- **Второй уровень общего образования – начальное общее образование**
Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни). Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.
 - **Третий уровень общего образования – основное общее образование**
Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).
Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.
Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
 - **Четвертый уровень общего образования – среднее общее образование**
Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.
Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).
- 3.6 Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому или в медицинских учреждениях.

3.7 Образовательная организация осуществляет образование по дополнительным образовательным программам - нормативный срок обучения устанавливается в зависимости от реализуемой программы.

Образовательная организация по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями может проводить профессиональную подготовку обучающихся в качестве дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг при наличии соответствующей лицензии (разрешения) на указанный вид деятельности.

3.8 Образовательная организация реализует дополнительные образовательные программы и оказывает платные дополнительные образовательные услуги не в рамках и не взамен программ, финансируемых из бюджета.

3.9 Порядок и условия предоставления платных дополнительных услуг устанавливаются Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, утверждаемым на основании действующего законодательства.

3.10 Образовательная организация имеет право привлекать сторонние организации и фирмы для оказания платных дополнительных образовательных услуг при наличии у них соответствующей образовательной лицензии.

3.11 Обучение и воспитание в образовательной организации ведутся на бесплатной основе. На бесплатной основе образовательная организация оказывает следующие дополнительные услуги, финансируемые из бюджета:

- работа кружков по дополнительному образованию детей;
- курсы по внеурочной деятельности.

IV. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1 Участниками образовательных отношений в учреждении являются обучающиеся, их родители или (законные представители), педагогические работники.

К обучающимся относятся:

- 1) воспитанники – лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;
- 2) учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, лица, осваивающие дополнительные образовательные программы;
- 3) экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.2 В учреждении запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

4.3 Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу образовательной организации; уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- выполнять требования работников образовательной организации по соблюдению правил внутреннего распорядка;

Иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

4.4 Обучающимся образовательной организации запрещается:

- приносить, передавать, приобретать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства или вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.5 За неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор и отчисление из образовательной организации. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение членов Совета Учреждения. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Органы государственной власти и органы местного самоуправления, образовательные организации оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными

представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников образовательной организации;

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ответственны за:

- за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими общего образования;

- выполнение устава образовательной организации;

- выполнение решений коллегиальных органов образовательной организации;

- посещение проводимых образовательной организацией родительских собраний; при необходимости являться в образовательное учреждение по вызову администрации или учителей для индивидуальной педагогической беседы по учебно-воспитательной деятельности и оказания конкретной педагогической помощи;

- возмещение материального ущерба, причиненного их детьми образовательной организации в порядке, определенном действующим законодательством;

4.7 Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, договором об образовании. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.8 К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности в образовательной организации не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям), за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев предусмотренных частью третьей статьи 331 ТК РФ;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость, за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящей части;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Вместе с тем, лица из числа указанных в абзац 3 ч.2 статьи 331 ТК РФ, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

Педагогические работники образовательной организации обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 11) соблюдать устав образовательной организации, положение о структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

4.10 Педагогический работник образовательной организации, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.11 Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан

по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.12 Трудовые отношения работника и образовательной организации регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

V. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, на принципах законности, демократии, автономии, информационной открытости и учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер.

5.1 Непосредственное руководство образовательной организацией осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор. Порядок и сроки проведения аттестации руководителя устанавливает учредитель. Руководитель образовательной организации – директор – назначается учредителем образовательной организации.

Директор несет ответственность перед родителями, государством, обществом и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и настоящим уставом.

Кандидаты на должность руководителя образовательной организации должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций (или) профессиональным стандартам.

Руководитель образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

5.2 Руководитель образовательной организации в соответствии с действующим законодательством:

- назначает и освобождает от должности работников образовательной организации;
- устанавливает структуру управления деятельностью образовательной организации и штатное расписание;
- осуществляет распределение должностных обязанностей, размеры заработной платы работников в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- обеспечивает организацию бухгалтерского учета и отчетности результатов деятельности образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- имеет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности;
- ежегодно отчитывается перед Учредителем о финансово-хозяйственной деятельности;
- организует аттестацию работников образовательной организации;
- создает условия для реализации образовательных программ;
- контролирует деятельность педагогических работников, в том числе путем посещения всех видов воспитательных мероприятий и учебных занятий; контролирует деятельность всех работников школы.

5.3 Разграничение полномочий между директором Учреждения и коллегиальными органами управления Учреждения определяются Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения.

5.4 В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание трудового коллектива, педагогический совет. По желанию участников образовательных отношений могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации создан Совет учреждения.

К компетенции учредителя относятся:

- утверждение устава образовательной организации, изменений и дополнений в него;
- назначение и освобождение от должности руководителя образовательной организации, заключение, изменение и расторжение трудового договора с ним;
- внесение предложений в администрацию Сафакулевского муниципального округа о создании, ликвидации и реорганизации; осуществление реорганизации и ликвидации образовательной организации;
- контроль за учебно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельностью;
- получение отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- согласование и осуществление контроля за списанием имущества, находящегося в образовательной организации;
- утверждение сметы доходов и расходов образовательной организации;
- согласование создания филиалов;
- осуществление иных полномочий на основании постановлений Администрации Сафакулевского муниципального округа.

5.5 Общее собрание проводится и является правомочным, если в нем принимают участие не менее половины сотрудников, для которых образовательная организация является основным местом работы.

5.6 К компетенции общего собрания относятся:

- принятие устава, изменений и дополнений в устав образовательной организации;
- утверждение Программы развития образовательной организации;
- заслушивание ежегодного отчета руководителя образовательной организации о результатах деятельности;
- утверждение состава попечительского совета образовательной организации, заслушивание отчета попечительского совета о результатах его деятельности (если создан попечительский совет);
- выборы управляющего совета (если создан управляющий совет).

Решения общего собрания трудового коллектива принимает простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся также:

- рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- создание комиссии для ведения переговоров с администрацией образовательной организации по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля над его выполнением;
- утверждение коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета председателя профсоюзной организации и администрации образовательной организации о выполнении коллективного договора;

- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- выдвижение коллективных требований работников образовательной организации и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

5.7 Организация деятельности общего собрания трудового коллектива. Общее собрание проводится ежегодно не реже 1 раза в год. Правом созыва общего собрания обладают руководитель образовательной организации и представитель Учредителя. Для подготовки общего собрания могут создаваться комиссии. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов, оформляются протоколом, который ведет секретарь, избираемый на общем собрании, подписывается руководителем образовательной организации, секретарем. На каждом общем собрании до участников доводится информация о выполнении решения предыдущего общего собрания. Председатель и секретарь общего собрания трудового коллектива избираются на общем собрании сроком на три года.

5.8 Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников создается **педагогический совет**, являющийся органом управления образовательной организации, который собирается не реже 4-х раз в год. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и «за» проголосовало более половины присутствующих. В состав педагогического совета входят педагогические и другие работники образовательной организации, непосредственно участвующие в обучении и воспитании обучающихся.

5.9 К компетенции педагогического совета относятся:

- обсуждение и утверждение планов работы образовательной организации;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией по вопросам обучения и воспитания;
- принятие решения о проведении промежуточной аттестации, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за особые успехи в учебе грамотами, похвальными листами, медалью;
- ходатайство перед Комиссией по делам несовершеннолетних при Администрации Сафакупевского муниципального округа об исключении обучающихся из образовательной организации, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим уставом;
- организация разработки, рассмотрения и утверждения образовательных и воспитательных программ и учебных планов;
- анализ знаний, умений и навыков обучающихся по итогам обучения, результатам аттестаций.

Организацию деятельности и выполнение решений педагогического совета осуществляет руководитель образовательной организации. Педагогический совет работает по плану. Заседания педсовета проводятся не реже одного раза в квартал.

Заседания педсовета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем педсовета, избираемыми из членов педагогического совета сроком на один год.

5.10 Совет Учреждения создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы педагогического коллектива, реализации прав обучающихся на участие в управлении Учреждением, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления Учреждением дополнительного образования.

Выборы членов совета (а равно замещение вакантных мест в случае досрочного выбытия члена совета) проводится во всех случаях только тайным голосованием. Члены совета избираются лишь при их согласии быть избранными в состав совета.

Количество членов Совета учреждения составляет не менее 7 человек, в том числе из числа родителей (законных представителей) не менее двух, избираемых на общем родительском собрании, обучающихся не менее двух представителей, избираемых на общем собрании учащихся, представителей работников Учреждения не менее двух, избираемых общим собранием работников, в т.ч. в состав Совета учреждения входят директор Учреждения, представитель Учредителя (по согласованию). Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

Заседание Совета Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Решения Совета учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются рекомендательными для администрации и всех членов трудового коллектива.

5.11 Компетенции Совета Учреждения:

- содействие в разработке концепции и стратегической программы развития Учреждения;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- организация изучения спроса жителей на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся.

Функции, права и ответственность членов Совета учреждения регламентируются Положением о Совете учреждения.

VI. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.13а образовательной организацией в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие администрации Сафакулевского муниципального округа на праве собственности.

Объекты собственности, закрепленные за образовательной организацией, находятся в оперативном управлении образовательной организации.

При осуществлении права оперативного управления имуществом образовательная организация обязана:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

Образовательная организация не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6.2 Земельные участки предоставляются образовательной организации в постоянное (бессрочное) пользование.

6.3 Образовательная организация несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за образовательной организацией собственности. Контроль деятельности образовательной организации в этой части осуществляется юридическим лицом, уполномоченным собственником.

6.4 Финансирование образовательной организации осуществляется за счёт средств бюджета Курганской области, Сафакулевского муниципального округа. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются:

- имущество, переданное образовательной организации его собственником;

- средства областного бюджета;

- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Образовательная организация открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства, а также вправе открывать счета в банковских учреждениях.

6.5 Образовательная организация не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним; не вправе получать и предоставлять кредиты.

6.6 Образовательная организация обязана представлять имущество к учёту в реестре государственного имущества Курганской области в установленном порядке.

6.7 Образовательная организация не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за образовательной организацией, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных образовательной организации из бюджета Курганской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Курганской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.8 Образовательная организация вправе оказывать на договорной основе населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, а также государственными образовательными стандартами. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курганской области, бюджета Сафакулевского муниципального округа. Договор заключается в простой письменной форме. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

Доход от указанной деятельности учреждения используется образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными

целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Курганской области, Сафакулевского муниципального округа. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в бюджет Сафакулевского муниципального округа. Образовательная организация вправе оспорить указанное действие учредителя в суде.

6.9 Образовательная организация с согласия учредителя на основании договора между образовательной организацией и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания обучающихся и работников образовательной организации и прохождения ими медицинского обследования.

6.10 Собственник имущества (уполномоченный им орган) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за образовательной организацией в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом объекты права собственности (землю, здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения). Объекты собственности, закрепленные за образовательной организацией, находятся в его оперативном управлении. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за образовательной организацией, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.11 Финансовая деятельность осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Все закупки осуществляются на основании плана-графика закупок.

6.12 Деятельность образовательной организации финансируется в соответствии с законодательством.

6.13 Образовательная организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах бюджетных и внебюджетных средств; ежегодно представляет учредителю отчет о поступлении и расходовании средств; может иметь самостоятельный баланс и лицевой счет.

6.14 Привлечение образовательной организацией дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета.

6.15 Заработная плата и должностной оклад работнику образовательной организации выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Выполнение работником образовательной организации других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Заработная плата работников образовательной организации устанавливается образовательной организацией самостоятельно в зависимости от квалификации работников, сложности и условий выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

Заработная плата включает в себя: базовую часть - установленные работником по тарификации должностные оклады; компенсационную часть, состоящую из выплат компенсационного характера к должностным окладам (ставка); стимулирующую часть, включающую выплаты за качество и результативность труда, премии и иные поощрительные выплаты.

Компенсационные выплаты определяются в процентах к должностному окладу (ставке) работника или в абсолютных размерах в соответствии с трудовым законодательством и иными действующими нормативными правовыми актами, а также

локальными актами образовательной организации.

Виды и размеры выплат стимулирующего характера, а также показатели и условия осуществления таких выплат устанавливаются локальным актом образовательной организации.

Система оплаты труда в образовательном учреждении, предусматривающая размеры должностных окладов (ставок), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, порядок и условия их осуществления устанавливается Положением о новой (отраслевой) системе оплаты труда работников образовательной организации и иными локальными актами, принимаемыми с учётом мнения представительного органа работников (профсоюзного комитета).

Условия оплаты труда работника образовательной организации указываются в трудовом договоре с ним либо в приложении (отдельном соглашении) к трудовому договору в соответствии с действующей в образовательной организации системой оплаты труда.

6.16 Образовательная организация не может совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных образовательной организации собственником.

6.17 Порядок ведения бухгалтерского и статистического учета и отчетности образовательной организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.18 Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное образовательной организации собственником или уполномоченным им органом;
- добровольные пожертвования родителей (законных представителей);
- доход, полученный за предоставление дополнительных платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством.

VII. УЧЁТ, ОТЧЁТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

7.1 Образовательная организация ведет бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Образовательная организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2 Формы и порядок ведения бухгалтерского учёта устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации, сроки предоставления квартальной и годовой бухгалтерской отчётности устанавливаются Учредителем.

7.3 Формы статистической отчётности образовательной организации, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

7.4 Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины образовательной организацией осуществляется Учредителем и соответствующими органами.

VIII. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1 Образовательная организация имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

8.2 Образовательная организация имеет право самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1 Изменения и (или) дополнения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Администрацией Сафакулевского муниципального округа.

9.2 Изменения и (или) дополнения, внесенные в Устав Учреждения, вступают в силу с момента их государственной регистрации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3 В Учреждении должны быть созданы условия для ознакомления всех работников, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с его Уставом.

X. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

10.1 При реорганизации (изменении организационно-правовой формы) статуса образовательной организации его устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу. Все документы образовательной организации (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику, а при его отсутствии - на государственное хранение в районный архив.

10.2 Ликвидация образовательной организации может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации органом местного самоуправления; по решению суда в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

10.3 При ликвидации образовательной организации, как некоммерческой организации, денежные средства и иное имущество, принадлежащее ей на праве собственности или на праве оперативного управления, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляется на цели развития образования – передаются Учредителю. Документация в установленном порядке передается в архив.

10.4 При реорганизации или ликвидации образовательной организации печати и штампы передаются органу, выдавшему разрешение на их изготовление, для уничтожения.

XI. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1 Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, и в порядке, установленном Уставом Учреждения. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

11.2 Решение о разработке и принятии локальных актов принимает директор Учреждения

11.3 Порядок разработки и принятия локальных актов Учреждения:

- определение вопросов, по которым требуется разработка и утверждение локального нормативного акта;

- создание рабочей группы по разработке локального нормативного акта;

- определение этапов и сроков разработки локального нормативного акта;

11.4 Проект локального нормативного акта до его утверждения директором Учреждения:

- направляется, в предусмотренных трудовым законодательством, а также Уставом Учреждения случаях, в профсоюзный орган работников Учреждения для учёта его мнения;

- направляется для принятия общим собранием или педагогическим советом Учреждения в соответствии с их компетенцией, предусмотренной Уставом Учреждения;

- направляется в Совет Учреждения в целях учёта мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

11.5 Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

11.6 Порядок учёта мнения указанных органов при принятии локальных нормативных актов Учреждения, а также порядок согласования устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения

11.7 Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить федеральным законам, нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и правовым актам Курганской области, муниципальным правовым актам Сафакулевского муниципального округа, настоящему Уставу.

11.8 Вопросы, подлежащие урегулированию локальными нормативными актами:

1. Порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой (с учетом положений законодательства об образовании).

2. Язык, языки образования (в соответствии с законодательством Российской Федерации).

3. Права, законные интересы обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся, педагогов.

4. Создание в структуре образовательной организации, наряду со структурными подразделениями, предусмотренными ч.2 статьи 27 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных структурных подразделений. Локальными нормативными актами утверждаются положения о структурных подразделениях.

5. По основным вопросам деятельности образовательной организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; в том числе регламентирующие правила внутреннего распорядка обучающихся, правила и инструкции по охране труда, расписание занятий, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на длительном обучении в организациях здравоохранения.

6. Определение документов, подтверждающих обучение в образовательной

организации, если форма документа не установлена законодательством РФ.

7. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.
8. Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
9. Порядок пользования обучающимися объектами культуры и спорта образовательной организации.
10. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом.
11. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям, базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.
12. Порядок реализации права педагогических работников бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей педагогическую деятельность.
13. Определение норм профессиональной этики педагогических работников.
14. Определение соотношения учебной и другой и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года (определяется с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника).
15. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников.
16. Порядок работы комиссии и ее состав по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям (в пределах, установленных законодательством Российской Федерации).
17. Права, обязанности и ответственность учебно-вспомогательных и иных работников.
18. Порядок создания, организация работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения (принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников организации и (или) обучающихся в ней).
19. Порядок хранения и использования персональных данных работников (Положение о защите персональных данных работников).
20. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем (устанавливается коллективным договором, соглашениями или локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников).
21. График сменности.
22. Положение об отпусках.
23. Положение об оплате труда.
24. Правила внутреннего трудового распорядка.
25. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников.
26. И др.

К локальным актам Учреждения относятся также:

1. Приказы и распоряжения директора Учреждения;
2. Коллективный договор;
3. Положения;

4. Инструкции;
5. Правила;
6. Планы;
7. Графики и другие.

ERIC
Full Text Provided by ERIC